

パークセンター会議室ご利用案内

秦野戸川公園パークセンター

1. 利用目的の制限

秦野戸川公園の管理運営や利用促進のために利用する場合において、利用申込書をパークセンターへ提出いただくことで、利用することができます。
これ以外の目的で利用をご希望の場合には、神奈川県平塚土木事務所の行為許可が必要になります。

① 以下の活動はご利用ができません。

- 風俗を害し、または公の秩序を乱すおそれのあるもの
- 営利目的または結果において利益が生ずるもの
- 月謝制によるカルチャー教室にあたるもの
- 政治・宗教活動のためのもの
- 大音響の発生するもの
 - ・ 会議室内でのダンス、楽器演奏、コーラス他音が過剰に外に漏れる行為
 - ・ 子どもの遊び場・懇親会・パーティー会場としてのご利用は禁止させていただきます。
- 設備を汚損する恐れのあるもの
 - ・ 会議室内の建造物・設備・備品・鍵など破損した場合、修理代その他の損害費用負担していただく場合がございます。

2. 予約方法について

- ① 予約受付は、利用月前月 1 日から行います。
- ② 電話等での予約後、利用申請書を必ず利用前までにお持ちいただくか、FAXにてご提出ください。
- ③ ご利用人数は10名様以上の団体とさせていただきます。
- ④ ご利用時間は1部（9時～12時）2部（13時～16時）です。
12時から13時までには一般開放となっておりますので、ご利用できません。
- ⑤ 電話などで空き状況を確認いただいても、行き違いで貸出できない場合がありますのでご注意ください。

3. その他

- ① 会議室をご使用後は机、椅子などの備品は必ず元の位置に戻してください。
また、後片付け及び清掃を行いごみはお持ち帰りください。