

平成 27 年度 神奈川県立都市公園  
物販・軽飲食店出店者募集要項（その 2）  
公募型総合評価方式

平成27年 6月 1日

公益財団法人 神奈川県公園協会

## 募 集 要 項

公益財団法人 神奈川県公園協会  
理 事 長 池 守 典 行

次のとおり、公募型総合評価方式により売店等に関する業務委託契約予定者を決定致しますので、参加希望者は資格要件等を確認し、参加申込手続き等を行って下さい。

### 1. 目的

この要項は、公益財団法人神奈川県公園協会（以下「公園協会」という）が指定管理者として管理する神奈川県立都市公園内に設置されている物販及び軽飲食店舗等（以下「売店等」という）を運営し、公園利用者のサービスや利便性を向上するため、その売店等の出店者を公募により選定するために必要な事項を定めたものです。

### 2. 募集要項の配布

下記により、募集要項及び参考資料等を配布します。

- (1) 配布期間： 平成 27 年 6 月 1 日（月）から平成 27 年 6 月 7 日（日）まで
- (2) 配布方法： （公財）神奈川県公園協会のホームページ「花と緑の情報サイト」に掲載しますので、出力してご利用下さい。

URL：<http://www.kanagawa-park.or.jp/>

### 3. 出店者の募集

出店者の募集は、公募型プロポーザル方式により行います。

### 4. 募集単位

#### (1) 募集単位区分一覧表

公園名	募集単位	施設名	店舗のタイプ	選定者数
保土ヶ谷公園	保 4	・プール常設売店	売店 C	出店者 1 名
		・硬式野球場内売店 4		
辻堂海浜公園	辻 4	・プール内仮設売店 1	売店 D	出店者 1 名

#### (2) 店舗のタイプの概要

##### ① 売店 C タイプ

保土ヶ谷公園硬式野球場及びプール内に設置されている売店であり、出店については、野球等大会開催日及びプール開業期間に限る店舗です。

##### ② 売店 D タイプ

辻堂海浜公園ジャンボプール内の仮設店舗の売店であり、店舗準備及び設置撤去は出店者の負担となります。また出店期間については、プール稼業期間に限る店舗です。

③ 募集単位

原則として1単位1申請者とします。

5. 申請方法

(1) 応募申請について

申請にあたっては、別紙「募集に係る条件等」を熟読の上、先に以下の書類を次の期日までに提出して下さい。参加希望の表明をしていただいた者のみ、質問を受付けます。また、質問の回答により後日辞退することもできます。

① 提出書類

ア. 応募申請書（別紙様式1）

イ. 業務（会社）概要及び実績書（別紙様式4）

② 申請期日

平成27年6月1日（月）～6月8日（月）までとします。

③ 申請方法及び提出先

次の申請書提出先に持参又は郵送（郵便書留に限る）により提出して下さい。

・提出先 〒231-0027 横浜市中区扇町三丁目8番地8 関内ファーストビル6階  
公益財団法人 神奈川県公園協会 公園課

（郵便書留：当日消印有効までとします。）

持参の場合の申請書の受付は午前9時から午後5時までに限ります。

（午前12時～午後1時の間を除く）

(2) 企画提案書等の提出書類

応募申請書等を提出した者は、別紙様式3の企画提案書を作成して、以下の書類とともに次の期日までに提出して下さい。

① 提出書類

ア. 企画提案書（別紙様式3）

イ. 応募に係る誓約書（別紙様式2）

ウ. 添付書類

- ・登記簿謄本（個人の場合は住民票）
- ・定款、寄付行為その他これらに準ずるもの（法人の場合のみ）
- ・決算書等

法人にあつては、直近の過去3年分の事業報告書、貸借対象表、損益計算書など経営実績がわかるもの。個人にあつては、直近の過去3年分の所得税確定申告書の写し

- ・法人にあっては当該法人の、個人にあっては当該個人の国税及び地方税の納税証明書（未納がないことを証明するもの）

(3) 企画提案書等の提出部数等

A4フラットファイル等にファイリングしたもの、正本1部、副本1部を提出してください。

提出書類一覧表

区 分	正本1部	副本1部	備 考
ア. 企画提案書（別紙様式3）	○	○	
イ. 応募に係る誓約書（別紙様式2）	○	○	
ウ. 添付書類	○	○	
・ 登記簿謄本	○ 原本	○ 写し	個人の場合は住民票
・ 定款、寄付行為等	○	○	法人のみ
・ 決算書等	○	○	直近の過去3年分
・ 納税証明書	○ 原本	○ 写し	直近の過去3年分

(4) 提出先及び提出方法

次の提出先に持参又は郵送（郵便書留に限る）により提出して下さい。

- ・ 提出先 〒231-0027 横浜市中区扇町三丁目8番地8 関内ファーストビル6階  
公益財団法人 神奈川県公園協会 公園課

(5) 企画提案書等提出期限

平成27年6月1日（月）から平成27年6月15日（月）（郵便書留：当日消印有効）までとします。

持参の場合の受付は午前9時から午後5時までに限ります。

（午前12時～午後1時の間を除く）

(6) 申請書類に係る著作権

ア. 売店等の出店者選定までの著作権

申請書類に著作権の対象となるものがある場合の著作権は、申請者に帰属します。ただし、売店等の出店者の選定に必要な場合、公園協会は、申請書類の内容を無償で使用できるものとします。

イ. 売店等出店者の選定後の著作権

選定された売店等の出店者の申請書類に著作権がある場合、その著作権は、売店等の出店者に選定されたときから公園協会に帰属します。（選定されなかった申請書類の著作権は、申請者に帰属します。）

(7) 質問及び回答

ア. 質問がある場合は、質問票をファックスにて公園協会公園課宛に送信（ファックス番号：045-651-0932）して下さい。

しかし、質問は応募申請書及び業務（会社）概要書の提出した者のみ受け付けます。

・質問受付期間：平成27年6月1日（月）から6月12日（金）まで  
午前12時までとします。

イ. 質問及び質問に対する回答は、次の期日に公園協会ホームページ「花と緑の情報サイト」内に掲示します。URL：<http://www.kanagawa-park.or.jp/>

・質問回答日：質問があった翌日から平成27年6月12日（金）

(8) その他留意事項

ア. 申請書及び企画提案書等の提出後は、内容を変更、再提出、差替えは認めません。

イ. 申請に係る経費は、すべて申請者の負担とします。

ウ. 申請に使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨とします。

エ. 提出された書類は返却しません。

オ. 提出された書類は公園協会情報公開規程の対象となり、同規程に基づいて個人情報及び法人等情報など非開示とすべき箇所を除き、開示することがあります。

6. 申請に当たっての留意事項

申請者が次に掲げる場合に該当したときは、その者を選定の対象から外します。

- (1) 申請書類等に虚偽の記載があったとき。
- (2) 申請資格を満たしていないことが判明したとき。

7. 出店者の選定

(1) 審査方法

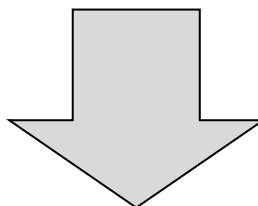
別表の審査基準に基づき書類審査にて獲得点数の際も高い者を選任します。

(2) 審査基準

審査は、次の審査基準により行うこととします。

審査基準	審査の視点	配点ウエイト
1. 総合条件を満たした申請資格の有無	・都市公園法上の公園施設（＝便益施設）と認められるか。 ・申請資格を有しているか。	該当しない場合は、審査対象外とします。

\* 審査基準1により、申請資格の有無を審査し、有資格のみ次の配点審査へと進む。



審査基準	審査の視点	配点ウエイト
3. 公園利用者へのサービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業日、営業時間、販売メニュー、販売価格が「募集に係る条件等」に合った提案となっているか。</li> <li>・その他、ごみ対策や環境配慮等、優良な提案がされているか。</li> </ul>	25点
4. 営業料（総売上額の％）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業料として「募集に係る条件等」を満たし、また良好な料率としているか。</li> </ul>	50点
5. 安定的、継続的な店舗運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出店実績、集客実績、財務状況、業務実績体制等から安定的、継続的な店舗運営が見込めるか。</li> </ul>	25点
合計		100点

#### （４）審査結果の通知及び公表

①審査結果は、申請者全員に対し、審査終了後速やかに書面にて通知します。

②出店者として選定された者（法人名又は個人名）を公園協会ホームページ「花と緑の情報サイト」内において公表します。

URL：<http://www.kanagawa-park.or.jp/>

#### 8. 選定後の手続き

（１）出店候補者として選定された者は、当該決定の日から速やかに契約の締結をします。

（２）公園協会が了解した提案内容であっても、神奈川県に対し公園内出店の許可申請を行ったときに許可されない場合は、当該の内容を公園協会及び出店候補者にて協議して内容を見直し、必要がある場合は後日、契約内容を一部変更します。

#### 9. 問合せ先

（公財）神奈川県公園協会 公園課 担当：水田 電話：045-651-0931

(様式1)

## 応 募 申 請 書

平成27年度神奈川県立都市公園物販・軽飲食店出店者募集要項に基づき、応募します。

公益財団法人 神奈川県公園協会 理事長 殿

平成 年 月 日

住 所

電話番号

(ふりがな)

社 名

(ふりがな)

代表者名

印

担当部署

担当者名

電話番号

FAX 番号

(様式2)

平成 年 月 日

(申請者)

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
電 話 番 号

印

(事務連絡責任者)

住 所  
部 署 ・ 職 名  
氏 名  
電 話 番 号  
FAX 番 号  
E-mail アドレス

## 応募に係る誓約書

下記の事項及び提出書類の内容について真実に相違ありません。

### 記

- ・平成27年度神奈川県立都市公園物販・軽飲食店出店募集要項の応募資格の要件を満たしています。
- ・提出した書類に虚偽又は不正はありません。また、出店者選定後、書類に虚偽又は不正が発覚した場合は、決定取消しを受け入れ、決定取消しによる損失に関して、一切の補償の請求は行いません。



(様式3)

## 企 画 提 案 書

### (1) 出店コンセプト

項 目		内 容
① 物販・軽飲食店の出店 コンセプト		具体的にわかりやすく書いてください。
② 店舗デザイン、 店舗レイアウト		寸法及びイメージ図等を示してください。
③ 店舗概算工事費及び 資金目途		
④ 営業時間	平日	
	休日	
⑤ 定休日		
⑥ メニュー、販売品目と 価格設定等		
⑦ プール利用者のサー ビス向上、プールの利用 促進につながる提案		
⑧ その他の提案 ・ごみ対策、環境配慮 ・独自の優良な提案		

\*「募集に係る条件等」をご参照の上、提案してください。

\*いずれの項目も、別紙可

(2) 業務の実施体制

① 現場責任者（予定者）の経歴

氏名	年齢	資格等

経歴		
施設名等	従事内容	従事期間
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
		年 月～ 年 月
賞罰等		

② 衛生管理の考え方

衛生管理体制	
--------	--

(様式4)

## 業務（会社）概要及び実績書

商号又は名称			
代表者名			
設立年月日			
経歴・沿革			
資本金			
従業員数	正社員	名	
	アルバイト	名	
本店所在地			
支店・店舗数			
業務内容			
他への出店状況			
施設名	所在地	営業開始年月日	営業内容

\*その他、会社、事業概要等が分かるパンフレットなど補足する資料があれば添付してください。

(様式5)

(公財) 神奈川県公園協会 公園課 宛

平成27年度神奈川県立都市公園物販・軽飲食店出店者募集に係る質問票

質 問 者	
法人等の名称	
所在地	
所属	
担当者名	
電話番号	
FAX 番号	
E-mail アドレス	
質 問 内 容	
<p>(例) ○○○について (募集要項○ページ)</p> <p>*募集要項の該当箇所が分かるように表示してから、質問を簡潔に記載してください。</p>	

この質問票の様式をファックスで提出してください。

FAX 番号 : 0 4 5 - 6 5 1 - 0 9 3 2