

公益財団法人神奈川県公園協会 常勤職員(有期雇用) 採用試験受験案内

1 業務内容

副園長

園長の代理に関すること、予算の執行・進行管理、支払書類全般業務、業務報告、年間維持管理業務の進捗管理、労務管理、利用者サービス・案内等全般

2 契約期間

令和8年7月1日から令和11年3月31日まで

その後、更新する場合があります。(勤務成績等により判断します。)

また、勤務成績により正規職員へ登用する場合があります。

3 試用期間

3箇月

4 採用人数

若干名

5 応募資格

- ・パソコンスキル(ワード、エクセル、パワーポイント等)があり、文書作成、計算処理等できる方
- ・協調性があり、仕事への積極性を備えた方
- ・大学等で造園課程等を修了した方、地方公共団体等で公園管理、緑・林務行政等の経験のある方、又は都市公園等管理運営の経験のある方であれば尚可
- ・造園施工管理技士、公園管理運営士の資格あれば尚可
- ・普通自動車運転免許(AT限定不可)

6 勤務場所

座間谷戸山公園(座間市入谷東一丁目6番1号)

7 採用試験

(1) 第1次選考(書類選考)

申込時に提出いただいた「試験申込書」及び「エントリーシート」により選考します。

書類選考結果 令和8年6月4日(木) 合格者には、電話連絡します。

また合否にかかわらず、本人に文書で通知します。

(2) 第2次試験(第1次試験合格者)

ア 試験日時 令和8年6月11日(木) 時間は、2次試験合格者へ別途連絡します。

イ 試験内容 面接試験(個別面接) 1人約30分

ウ 合格発表 令和8年6月12日(金) 合格者には、電話連絡します。

また、合否にかかわらず、本人に文書で通知します。

8 試験会場(第2次試験)

公益財団法人神奈川県公園協会 本部

(横浜市中区扇町3丁目8番地8 関内ファーストビル6F)

9 給与等

給与の月額(令和8年4月1日現在)は次のとおりです。

(1) 給料月額

高卒 211,406円(地域手当を含む。)

短大卒 229,847円(地域手当を含む。)

大学卒 247,390円(地域手当を含む。)

上記の給料月額は、新規に学校を卒業した人の給料例で、卒業後に職歴がある人はこの額に一定の基準で算出された額が加算されます。

なお、職務経歴が5年を超える場合の採用時の給与例は次のとおりです。

(あくまで例であり、職務経験の内容等により金額が異なる場合があります。)

- 例1) 高校卒業後、民間企業の正社員としての職務経験(公園管理等の実務経験)が5年の場合 238,506円(地域手当を含む。)
- 例2) 短大卒業後、民間企業の正社員としての職務経験(公園管理等の実務経験)が5年の場合 254,924円(地域手当を含む。)
- 例3) 大卒業後、民間企業の正社員としての職務経験(公園管理等の実務経験)が5年の場合 266,843円(地域手当を含む。)

(2) 諸手当

地域手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、扶養手当、資格手当が「公益財団法人神奈川県公園協会職員給与規程」に基づき、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

(3) 昇給 年1回(予定)

(4) 賞与(6月及び12月 4.6月)

10 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分 週38時間45分

(土日休日勤務あり ローテーション制)

11 休暇・社会保険等

(1) 年次有給休暇20日(初年度15日)・特別有給休暇(夏季・慶弔休暇等)あり

(2) 社会保険 健康保険(全国健康保険協会)、厚生年金保険、労働保険(労災保険・雇用保険)あり

12 福利厚生

資格取得助成制度、育児休業制度、介護休業制度、横浜市勤労共済(ハマふれんど)加入あり

13 応募手続等

(1) 応募申込方法

「採用試験申込書」及び「エントリーシート」に必要事項を記入し、署名押印のうえ、当協会に直接持参又は郵送してください。

(2) 申込受付

令和8年5月1日(金)～令和8年5月29日(金)

* 直接持参する場合は、土曜日、日曜日及び休日を除く午前8時45分から午後5時00分まで受け付けます。

* 郵送の場合は、令和8年5月29日(金)までに届いたものを受け付けます。

(3) 申込書記入等

ア 受験案内をよく読んでから記入してください。

イ 虚偽の記載をすると採用される資格を失うことがあります。

ウ ※印欄を除いて、採用試験申込書及びエントリーシートは該当するすべての欄に記入してください。

記入に当たっては、黒又は青のインクかボールペンを使い、かい書で、数字は算用数字で記入してください。

採用試験申込書及びエントリーシートは必ず両面印刷してください。

エ 申込みの際には、申込日前3か月以内に撮影した写真(縦4cm、横3cm、上半身、脱帽、マスクなし、正面向きのもの、裏面に氏名を記入したもの)を貼ってください。

オ 申込書を提出する前に、記入漏れのないことを必ず確認してください。記入漏れの場合は受け付けません。

(4) その他

ア 応募時に提出された書類は、可否にかかわらず一切返却しません。

イ 提出書類については、試験に際して、協会が収集する個人情報、採用選考のみに使用します。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。

