

## ☆☆☆ 公園パートスタッフ募集 ☆☆☆

- ◆ 勤務地： 県立辻堂海浜公園
- ◆ 応募職種：  
内勤パートスタッフ・・・1名 パソコンスキル、経理事務の得意な方
  - ・受付管理業務（窓口・電話受付業務、利用案内業務、金銭出納業務等）
  - ・事務管理業務（データ入力業務、各種事務作業補助業務等）
  - ・利用促進業務（イベントの準備・運営・片付、利用案内業務等）
- ◆ 勤務形態： 1ヶ月14日以内、1週間29時間以内（土日を含むローテーション制）  
1日実働7時間以内、休憩1時間  
勤務時間 8：30～16：30（変更する場合もある）
- ◆ 賃金等： 時給・・・960円
- ◆ その他： 年次有給休暇 有、 労災保険加入 有、 雇用保険の適用 有
- ◆ 雇用期間： 平成30年4月1日～平成30年9月30日 更新の可能性あり
- ◆ 採用選考： 履歴書を提出し書類選考後、面接を実施し採用を決定
- ◆ 応募先： 〒231-0027 横浜市中区扇町3-8-8 関内ファーストビル6階  
公益財団法人 神奈川県公園協会 担当：細野  
TEL 045-651-0930
- ◆ 問合せ先： 辻堂海浜公園管理事務所 TEL 0466-34-0011 担当：菅原、<sup>のむら</sup>埜村

公園を管理する  
安定したやり甲斐の  
ある職場です！

実務経験者  
大歓迎！

